

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 202» и
родителями (законными представителями) ребенка

г. Краснодар

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 202» осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании сведений о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности от «22» февраля 2012 г. № 03404 серия 23Л01, номер бланка 0000156, выданной Федеральной службой по надзору в сфер образования и науки (Роспотребнадзор) по состоянию на 21.07.2021 г. на срок - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Божко Елена Васильевны, действующего на основании Устава МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 202», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования город Краснодар № 5412 от 28.07.2015 года (с последующими изменениями), и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. (Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.» Форма обучения - очная.

1.2. Наименование образовательной программы (нужное отметить):

- Образовательная программа дошкольного образования (в соответствии с ФОП ДО).
 Адаптированная образовательная программа дошкольного образования

(в соответствии с ФАОП ДО).

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное отметить) с

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим дня « ____ » часовой.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу (нужное отметить):

- Общеразвивающей направленности Компенсирующей направленности на
 основании направления № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с возрастом ребенка, режимом посещения и психолого-педагогического консилиума.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставить Воспитаннику дополнительные образовательные услуги на основании постановления Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями) (за рамками образовательной деятельности), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее дополнительные образовательные услуги).
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим постановлением.
- 2.1.4. Предоставлять Воспитаннику место на загородной даче образовательной организации (при наличии таковой).
- 2.1.5. Иные права Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, размещенными на информационных стендах и на сайте организации (ds202.centerstart.ru).
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение трех дней на прогулочной площадке.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании. (Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- 2.2.9. Иные права Заказчика.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, через размещение их на информационных стендах и на сайте организации (ds202.centerstart.ru).
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО и условиями настоящего Договора.

- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе или Адаптированной образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием кратностью в зависимости от длительности пребывания в ДОО, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН, локальными актами ДОО (с изменениями и дополнениями):
- при 12-ти часовом пребывании - 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).
 - время питания Воспитанников каждой возрастной группы осуществляется в соответствии с режимом дня, установленном в Образовательной или Адаптированной образовательной программе.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (с учетом возраста - полных лет на 1 сентября календарного года (Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников).
- 2.3.12. Уведомить Заказчика за 30 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника (с изменениями и дополнениями).
- 2.3.14. Передавать Воспитанника только родителям (законным представителям), не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта) (ст. 64 СК РФ).

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административнохозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному,

медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя: Режим работы детского сада с 07.00 до 19.00;

Прием ребенка в детский сад с 07.00 до 08.15;

Уход домой до 19.00;

Пятидневная рабочая неделя: понедельник - пятница;

Выходные дни: суббота - воскресенье, праздничные дни, установленные Трудовым кодексом РФ.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней.)

(Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.)

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Соблюдать Постановление Правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий)...», закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ, режим работы и пропускной режим образовательной организации. На основании Положения о пропускном и внутри объектном режимах МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 202» родители (законные представители) обязаны при входе на территорию ДОУ предъявлять пропуск.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 08.09.2023 года № 4230 О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 года № 5496 «Об установлении платы, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность»: в группе полного дня (12-ти часового пребывания) в размере **125 рублей** за день пребывания для детей дошкольного возраста (от 3 лет до прекращения

образовательных отношений). Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар и оформляется дополнительным соглашением. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит авансовую родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения) на основании платежного документа, выданного заведующим образовательной организации за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность».

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. (Пункт 8 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее - Правила № 926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.7. Заказчик имеет право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Постановлением Губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 № 306 о внесении изменений в Постановление главы администрации Краснодарского края от 12 декабря 2013 года № 1460 «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты», **средний размер родительской платы составляет 957,00 руб.** Компенсационные выплаты начисляются ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательную организацию, реализующую ОП, АОП дошкольного образования из расчета среднего размера родительской платы - **957,00** (девятьсот пятьдесят семь) рублей.

3.8. Порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), регламентирует Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 02.03.2023 № 848 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 22 января 2016 года № 198 «Об утверждении Порядка снижения (не взимания) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар».

3.9. Родительская плата в соответствии с настоящим Порядком подлежит снижению на 50 процентов от размера, установленного пунктом 3.1. настоящего Договора для следующих категорий Родителей:

- Родителей из малоимущих семей;
- Родителей-студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших образовательных или в профессиональных образовательных организациях (когда студентами являются оба родителя) (далее - родители-студенты);
- Работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, финансируемых из местного бюджета (далее - работники муниципальных образовательных организаций),
- Родителей из многодетных семей.

Право на обращение за снижением родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего организацию.

Заявитель подает в организацию:

- письменное заявление о снижении родительской платы,
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) и детей, в отношении которых возникает основание для снижения родительской платы; - копии документов, подтверждающих основание для снижения родительской платы. Документами, подтверждающими основание для снижения родительской платы, являются: для малоимущих семей - копия уведомления о назначении государственной социальной помощи; для родителей-студентов - справка об обучении обоих родителей по очной форме обучения в высших образовательных или в профессиональных образовательных организациях; для работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар - справка с места работы соответствующего родителя (законного представителя); для родителей из многодетных семей - копии свидетельств о рождении детей (приемные родители дополнительно предоставляют заверенную копию соответствующего решения органа опеки и попечительства или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью).

3.10. Для снижения родительской платы необходимо своевременно со дня первого обращения предоставить документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка

3.11. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в снижении родительской платы. Если право на получение данной меры социальной поддержки возникает у родителей (законных представителей) после поступления ребенка в организацию, они освобождаются (частично освобождаются) от внесения родительской платы начиная с месяца, следующей за месяцем, в котором заявителем подано соответствующее заявление и подтверждающие документы.

3.12. В случае истечения срока действия подтверждающих документов и непредставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в установленном размере.

3.13. Родительская плата не взимается в случае обращения в образовательную организацию следующих категорий Родителей:

- родителей воспитанников в случаях, указанных в части 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - за детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией.

На основании Постановления администрации муниципального образования город Краснодар № 848 от 02.03.2023 родительская плата не взимается с родителей, являющихся (являвшихся)

военнослужащими, добровольцами, мобилизованными гражданами, принимающими (принимавшими) участие в СВО, в том числе погибшими (умершими) в ходе участия в СВО».

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет

(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик

(период оплаты — единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме

(_____) рублей.

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок

(время оплаты, например,

не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (ненужное вычеркнуть)

4.3.1 В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2 Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. (Пункт 4 Правил № 926).

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора 6.1.

Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.»

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждого из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

О размере платы за присмотр и уход проинформирован _____ (подпись)

VIII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар «Детский сад № 202»
Адрес: 350062, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул. им. Яна Полуяна, 48 тел: 8(861)226-29-90
ИНН 2311043650 КПП 231101001
БИК 040349001 ОГРН 1022301818395
Южное Главное Управление Центрального Банк Российской Федерации р/с 40701810800003000001
Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 202»

_____ Е.В.Божко

Отметка о получении 2-го экземпляра настоящего Договора Заказчиком:

дата _____ подпись _____

(М.П.)

ЗАКАЗЧИК:

Родитель (законный представитель):

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Адрес места проживания: _____

—
Контактный телефон: _____

(_____) _____
ропись Ф.И.О.