

СОГЛАСОВАНО:

профсоюзный комитет МБДОУ
МО г.Краснодар «Детский сад № 202»
_____Ю.В.Мудрик

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДО МО г. Краснодар
"Детский сад № 202"
_____Е.В.Божко
протокол 10.08.2023г

План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 202»
на 2023 - 2024 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 202».

Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Контроль реализации плана по противодействию коррупции осуществляется заведующим МБДОУ и ответственным лицом за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Прим-ия
1	2	3	4	5
1. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий	
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	Постоянно	Заведующий	
1.3.	Издание приказа об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 годы, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ.	Сентябрь 2021	Заведующий	
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива МБДОУ.	По мере необходимости поступления другой информации	Заведующий, председатель комиссии по противодействию коррупции	
1.5.	Анализ деятельности работников Детского сада, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Заведующий	
1.6.	Отчет о реализации Плана по противодействию коррупции.	2 раза в год	Заведующий, ответственное лицо.	
1.7.	Осуществление контроля соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Систематически	Заведующий	
1.8.	Обеспечение прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий	

2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
2.2.	Размещение на информационном стенде: - Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; - адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств. <i>«Горячая линия» - тел. 8(861)226-29-90</i>	2 раза в год	Ответственное лицо	
2.3.	Размещение на официальном сайте ДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заведующий, администратор сайта	
2.4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	По мере необходимости	Заведующий	
2.5.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий	
2.6.	Усиление внутреннего контроля МБДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	Постоянно	Заведующий, рабочая группа	
2.7.	Усиление внутреннего контроля МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	Постоянно	Заведующий, рабочая группа	
2.8.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью.	Постоянно	Заведующий, рабочая группа	
2.9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действие (бездействие) заведующего и работников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии.	
2.10.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии	
2.11.	Инструктивные совещания с работниками МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»			
2.12.	Предоставление отчетов заведующего МБДОУ Совету родителей	1 раз в год	Заведующий	

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)				
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	декабрь	Заведующий, рабочая группа	
3.2.	Проведение дня гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей и подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, родительских собраний).	4 квартал	Ответственное лицо, педагоги	
3.3.	Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Ответственное лицо	
3.4.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	май	Заведующий, ответственное лицо	
3.5.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Педагоги	
3.6.	Проведение групповых собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий	
4. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
4.1.	Проведение опроса среди родителей МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	2 квартал	Заведующий, ответственное лицо	
4.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг; - Почтовый ящик замечаний и предложений.	Постоянно, по мере внесения изменений	Заведующий, ответственное лицо	
4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ.	Май	Заведующий,	
4.4.	Обновление на сайте МБДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Постоянно	Заведующий, администратор сайта	
4.5.	Организация личных приемов заведующей МБДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений.	Постоянно	Заведующий	
4.6.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков.	1 раз в год	Ответственное лицо	