

ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 202»
АПРЕЛЬ 2024г

Формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Педагогический час	Подготовка к проведению мероприятий , посвященных празднованию Дня Победы.	III 13.30	Заместитель заведующего , музыкальные руководители. воспитатель, педагог-психолог, учителя-логопеды. инструктор по ФК
Заседание рабочей группы	Провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФООП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФООП ДО	II	Рабочая группа
Открытые просмотры педагогической деятельности	Открытое занятие «А.С.Пушкин», посвященное юбилею великого поэта	IV	воспитатели групп №4.5.14.11
Работа в методическом кабинете	<p>Подведение итогов Недели детской книги. Подведение итогов Экокостюм</p> <p>Разработка положения к конкурсу «Рисуем сказки А.С.Пушкина»</p> <p>Снимаем мультфильмы по сказкам А.С.Пушкина»</p> <p>Подготовить картотеку весенних прогулок для всех групп</p> <p>Разработать алгоритм «Как подготовиться и провести открытый показ»</p> <p>Подготовка к ПШк</p> <p>Разработка сценариев выпускных праздников</p> <p>Подготовка материалов по плану мероприятий к 79-летию Победы в ВОВ</p> <p>Разработать анкету «Семейные традиции Вашей семьи»</p>	<p>I</p> <p>I</p> <p>IV</p> <p>III</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Зам.заведующего Шапошникова Е.А Нижегородова Е.А. Творческая группа</p> <p>Зам.заведующего Шапошникова Е.А</p> <p>Нижегородова Е.А.</p> <p>Муз. руководители Воспитатели и специалисты . Зам.заведующего Шапошникова Е.А</p>

Консультации, педагогические часы	<p><i>Консультация «Как организовать совместную деятельность с детьми и родителями по ФОП»</i></p> <p><i>Педагогический час</i></p> <p>1. «Развитие эмоционального интеллекта у старших дошкольников посредством социальных игр»</p> <p>Мероприятия согласно календарному плану</p> <p>Обсуждение с молодыми воспитателя ОД согласно ФОП</p>	<p>II</p> <p>III</p> <p>IV</p>	<p>Зам.заведующего Шапошникова Е.А</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Воспитатели Педагог-психолог</p> <p>Муз.работник</p> <p>Зам.заведующего Шапошникова Е.А Нижегородова Е.А.</p>
Руководство и контроль	<p>1.Выполнение решений педагогического совета Бюджетного учреждения.</p> <p>2. Контроль обновления игрового развивающего материала в соответствии с темой недели</p> <p>3.Контроль формирования у детей навыков самообслуживания во время раздевания и одевания в возрастных группах по плану</p>	<p>I</p> <p>II</p> <p>III</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего</p> <p>Зам.заведующего Шапошникова Е.А Нижегородова Е.А.</p>
Выставка	«Такой неизведанный космос»	II	Зам.заведующего Шапошникова Е.А

II РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ			
Работа по аттестации	1. Консультация для педагогов по подготовке документов по аттестации, сбору материалов по обобщению опыта работы и другим вопросам. 2. Оформление электронного портфолио для прохождения аттестации педагогическими работниками в 2023-2024 уч. году в соответствии с критериями.	III	Ответственный за аттестацию Зам.заведующего Нижегорова Е.А.
III УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ			
Совет бюджетного учреждения	Подготовка учреждения к работе в летний период	II	Председатель
Совет по питанию	О выполнении контрактов по питанию и работе с поставщиками	III	Заведующий
IV СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
Родительские собрания	- Организация субботника с участием родительской общественности - подготовка и организация праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	В течение месяца	Воспитатели Зам.заведующего Шапошникова Е.А Нижегорова Е.А.
Педагогическое просвещение родителей	<i>Консультации</i> 1. «Правила поведения в чате или социальной сети» 2. Гостиная для родителей приуроченная к ГОДУ СЕМЬИ «Что читать ребенку о ПОБЕДЕ» «Литературная викторина «Мы читаем А.С.Пушкина всей семьей»	III IV II III	Учитель-логопед Воспитатель для родителей среднего дошкольного возраста Педагог-психолог Зам.заведующего Шапошникова Е.А
Работа с семьями	. Спортивный досуг с родителями согласно плану День здоровья «Закляйся, если хочешь быть здоров» Конструкторское бюро «Ракета будущего»	II III	Заместитель заведующего инструктор по ФК Воспитатели групп №4.5.3.8.

Работа с родительским комитетом	Подготовка к проведению общего родительского собрания (онлайн-формат). Озеленение территории, разбивка цветников	В течение месяца	Воспитатели. Председатели родительских комитетов групп
Помощь родителей ДОО	Покраска игрового оборудования. Подготовка цветочных клумб и огородов к высадке растений	В течение месяца	Воспитатели, родители
V ОХРАНА ТРУДА. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ			
Мероприятия по охране труда	1. Инструктаж с сотрудниками о безопасности проведения весенних праздников 1. Информирование работников об изменениях в законодательстве по охране труда.	II III IV	Ответственный по охране труда Заместитель заведующего
Мероприятия по охране жизни и здоровья детей	Тренировка по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОО при чрезвычайных ситуациях Анализ проведения практического занятия и составление акта	II III	Заместитель заведующего Ответственный по ГОЧС
VI АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
Административные совещания	1. Утверждение плана работы на месяц 2. Состояние работы по выполнению закона Краснодарского края по профилактике безнадзорности	II	Заведующий Зам.заведующего Шапошникова Е.А. Нижегородова Е.А.
Организационная работа	Экологические субботники по уборке территории Подписка на периодические издания	II	Завхоз Толмачева В.Н.
Материально – техническое обеспечение	Заправка огнетушителей Замена картриджей.	III	Заместитель заведующего